**«Утвержден»**

**приказ №101.1-О**

**25 сентября 2014 г**

**КОДЕКС**

**профессиональной этики  учителя**

**МБОУ «СОШ №3» г. Шумерли Чувашской Республики**

**Глава 1. Общие положения.**

**Статья 1. Понятия и цели.**

1. Данный  Кодекс **профессиональной этики  учителя** (далее – Кодекс)  – документ, разработанный с целью создания корпоративной культуры в школе, улучшения имиджа учреждения, оптимизации взаимодействия с внешней средой и внутри нашей школы, совершенствования управленческой структуры, т.е. обеспечения устойчивого развития в условиях современных перемен.

2. Кодекс – это свод основных морально-этических норм и правил социального поведения, укрепляющий высокую репутацию школы, поддерживающий ее авторитет и продолжающий традиции предшествующих поколений учителей и учеников.  
3. Кодекс определяет основные принципы совместной жизнедеятельности учеников, учителей и сотрудников школы, которые должны включать уважительное и вежливое отношение друг к другу и к окружающим, аспекты сотрудничества и ответственности за функционирование школы.

4. Школа обязана создать необходимые условия для полной реализации положений Кодекса.  
5. Изменения и дополнения в Кодекс могут вноситься по инициативе  педагогов, Управляющего совета, администрации образовательного учреждения; изменения и дополнения утверждаются на педагогическом совете.

6. Кодекс является документом, открытым для ознакомления всех участников учебно-воспитательного процесса (обучающихся, родителей, педагогов). Содержание Кодекса доводится до сведения педагогов на педсовете, родителей – на родительских собраниях, обучающихся – на классных часах. Вновь прибывшие обязательно знакомятся с данным документом.  
7.  Нормами Кодекса руководствуются педагоги и все сотрудники, работающие с детьми.  
8. Данный Кодекс определяет основные нормы профессиональной этики, которые:  
-  регулируют отношения между педагогами и учащимися, а также другими работниками образовательного  учреждения;

-  защищают их человеческое достоинство;

- поддерживают качество профессиональной деятельности педагогов и честь их профессии;

- создают культуру образовательного учреждения, основанную на доверии, ответственности и справедливости.

**Статья 2. Источники этики учителя.**

1. Нормы этики учителя устанавливаются на основании Конституции РФ, Закона РФ «Об образовании» и принятых в соответствии с ним иных законодательных и локальных актов, норм международного права, а также общечеловеческих моральных норм и традиций российской школы.

1. При     осуществлении     своей деятельности     учитель     руководствуется следующими    принципами:    гуманность;    законность;    демократичность; справедливость; профессионализм; взаимное уважение.

**Статья 3. Сфера регулирования.**

Кодекс распространяется на педагогов и других работников   МБОУ СОШ № 3 г. Шумерля Чувашской Республики

**Глава 2. Структура кодекса этики.**

**Статья 4. Профессиональная компетентность.**

1. Учитель, выполняя свои профессиональные обязанности, независим, трудолюбив.  
2. Учитель, осуществляя педагогическую деятельность, руководствуется  Кодексом и законодательством РФ, соблюдает СанПиН.

3. Учитель помогает развивать у учащихся демократические и патриотические ценности.  
4. Учитель в своей профессиональной деятельности подает пример учащимся  своей справедливостью, взаимоуважением, защитой прав человека, здоровым образом жизни и защитой окружающей среды.

5. Учитель соблюдает конфиденциальность информации, касающейся учащихся, родителей, других учителей и работников школы в соответствии с правилами, установленными законодательством РФ.

6. Учитель в своей профессиональной деятельности всегда пунктуален и прилично одет (деловой стиль одежды).

7. Учитель соблюдает правила русского языка, культуру речи, не допускает использования ругательств, грубых и оскорбительных фраз.

8. Учитель эффективно использует в педагогической деятельности время, определенное  учебным планом,  для решения поставленных образовательных и воспитательных задач.  
10. Учитель бережно относится к имуществу школы и целенаправленно использует ресурсы школы.

11. Учитель не использует в личных целях свои профессиональные  привилегии.  
12. Учитель заботится о собственном непрерывном профессиональном образовании.

**Статья 5. Отношения с учащимися.**

1. Учитель помогает ученикам справиться с возникнувшими трудностями в учебном процессе.  
2. Учитель не проявляет по отношению к ученикам грубости, словесных или физических оскорблений и не оказывает на него эмоционального (психологического) давления.  
3. Учитель не может давать дополнительных платных уроков ученикам школы, кроме случаев,  предусмотренных законодательством.

4. Учитель должен стремиться к повышению мотивации  
обучения у учеников, к укреплению в них веры в собственные силы и способности.  
5. Учитель, допустивший  принижающие ученика оценочные решения, должен немедленно исправить свою ошибку.

6. Учитель справедливо и объективно оценивает работу  
учеников, не допуская завышенного или заниженного оценочного суждения.  
7. Учитель обязан в тайне хранить информацию,  
доверенную ему учениками, за исключением случаев, предусмотренных  
законодательством.

8. Учитель сохраняет спокойствие в конфликтных ситуациях, слушает мнение учащихся и принимает объективное и справедливое решение.

9. Учитель в течение учебного процесса заботится о здоровье ученика и его безопасности.  
10. Учитель воспитывает у учащихся нравственные ценности и полезные привычки.  
11. Учитель во время общения с учащимися соблюдает моральные и этические нормы.  
12. Учитель с уважением относится к мнению учащихся, создает им благоприятные условия для выражения  своих идей, взглядов.

13. Учитель не занимается религиозной и политической пропагандой.

14. Учитель не использует физический и интеллектуальный труд учащихся в личных целях.

15. Учитель проявляет внимание по отношению ко всем ученикам, независимо от пола, расы, языка, религии, национальности, социального происхождения и заботится о том, чтобы все учащиеся получили качественное образование.

**Статья 6. Общение с родителями**.

1. Учитель сотрудничает с родителями учащихся и в случае необходимости проводит с ними индивидуальные беседы.

2. Учитель вовремя предоставляет всю необходимую информацию родителям об академической успеваемости учащихся и другие сведения.  
3. Учитель - классный руководитель должен иметь контактные данные всех родителей, чтобы в случае необходимости вовремя сообщить  им об угрозе здоровью, неявке в школу, личной безопасности детей.

4. Учитель сообщает   родителям учащихся   о нарушениях дисциплины и способствует ознакомлению их с внутренним распорядком школы.

**Статья 7. Общение с администрацией, учителями и  другими сотрудниками школы.**   
1. Учитель с должным уважением относится к администрации**,** учителям и другим сотрудникам школы, независимо от их профессионального опыта или личностных особенностей.  
2. Учитель делится имеющимися знаниями и опытом с коллегами и сотрудничает с ними.  
3. Взаимоотношения в школе базируются на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости. Администрация школы делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений педагога как основного субъекта образовательной деятельности.

4. Администрация школы терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогов, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению всеми педагогами своего мнения и защите своих убеждений.

5. Администрация не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагога, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

6. Учителя имеют право получать от администрации информацию, имеющую значение для работы школы. Администрация не имеет права скрывать или извращать информацию, могущую повлиять на карьеру педагога и на качество его труда. Важные для педагогического сообщества решения принимаются в учреждении на основе принципов открытости и общего участия.

7. Учителя школы уважительно относятся к администрации, соблюдают субординацию и при возникновении конфликта с администрацией пытаются его разрешить с соблюдением этических норм. Если же иное не получается по каким-либо причинам, то конфликт разбирается Комиссией по этике.

8. В случае выявления преступной деятельности педагога(ов) и ответственных сотрудников администрации, а также грубых нарушений профессиональной этики директор школы должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Комиссию по этике для принятия кардинального решения (действий) по отношению к нарушителям.

9. Взаимоотношения между учителями основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Учитель защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не принижает своих коллег в присутствии учеников или других лиц.

10. Учитель как образец культурного человека всегда обязан приветствовать своего коллегу (здороваться), проявление иного поведения может рассматриваться как неуважение (пренебрежения) к коллеге. Пренебрежительное отношение недопустимо.

11. Учителя избегают необоснованных конфликтов во взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к их конструктивному решению. Если же учителя не могут придти к общему решению (согласию) в возникшей ситуации, то одна из сторон имеет право направить в Комиссию по этике просьбу помочь разобрать данную ситуацию. Комиссия принимает решение о необходимости информирования о ситуации руководителя.

12. Учителя школы стараются избегать конкуренции, основанной не на достижениях в профессиональной сфере, мешающей их партнерству при выполнении общего дела. Учителей объединяют взаимовыручка, поддержка, открытость и доверие.

13. Преследование учителя за критику строго запрещено. Критические замечания высказываются учителями лично друг другу. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег или администрации, не должна унижать подвергаемое критике лицо. Она обязана быть обоснованной, конструктивной, тактичной, необидной, доброжелательной. Важнейшие проблемы и решения в педагогической жизни обсуждаются и принимаются в открытых педагогических дискуссиях. Недопустимо распространение сплетен.

14. Сотрудники школы не имеют права обсуждать внутренние проблемы и конфликтные ситуации школы за ее пределами, в том числе и в социальных сетях Интернет.

15. Приветствуются положительные отзывы, комментарии учителей о деятельности коллег, школы за пределами учебного заведении, в выступлениях на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастер-классах.

16. Учителя не прикрывают ошибки и проступки друг друга. Если же подобное станет известно Комиссии по этике, то она имеет право начать расследование по выявлению прикрытых ошибок, проступков и т.д.

**Статья 8. Взаимоотношения учителя с обществом и государством**  
1. Учитель не только обучает детей, но и является общественным просветителем, хранителем культурных ценностей, порядочным человеком.

2. Учитель старается внести свой вклад в развитие гражданского общества.  
3. Учитель понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль.  
  
**Глава 3. Нарушение кодекса этики.**

**Статья 9. Ответственность за нарушение кодекса этики.**

1. При приеме на работу в школу директор обязан оговорить, что учитель должен действовать в пределах своей профессиональной компетенции на основе Кодекса и ознакомить педагога с его содержанием.

2. Учитель в случае грубого или систематического нарушения Кодекса несет ответственность в соответствии с  законодательством РФ и с заключенным трудовым договором.

3. Нарушение положений Кодекса рассматривается педагогическим коллективом и администрацией школы, а при необходимости – более высокой профессиональной организацией.

**Статья 10. Комиссия по этике.**

1. Кандидаты на должность председателя Комиссии по этике выдвигаются членами коллектива или путем самовыдвижения.

2. Председателя Комиссии по этике выбирают большинством голосов путем открытого голосования в рамках проведения педагогического совета.

3. Срок полномочия председателя - один год с правом выдвижения через 3 года.

4. Председатель после своего избрания на этом же педсовете имеет право изъявить желание и рекомендовать к себе в Комиссию четырех человек, но они также избираются путем открытого голосования.

5. Члены Комиссии также избираются сроком на один год с правом выдвижения через 3 года.

6. Комиссия по этике принимает заявления от учителей, сотрудников, учеников и их родителей только в письменной форме.

7. Комиссия по этике по поступившим заявлениям разрешает возникающие конфликты только на территории учебного заведения, только в полном составе и в определенное время, заранее оповестив заявителя и ответчика.

8. Председатель Комиссии имеет право наложить вето на решение членов комиссии.

9. Председатель Комиссии подчиняется директору школы, но в своих действиях независим, если это не противоречит Уставу школы, законодательству РФ.

10. Председатель в одностороннем порядке имеет право пригласить для профилактической беседы учителя, сотрудника, ученика и их родителей, не собирая для этого весь состав Комиссии.

11. Председатель имеет права обратиться за помощью к директору школы для разрешения особо острых конфликтов.

12. Председатель и члены Комиссии по этике не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.

13. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

14. Никто, кроме членов Комиссии, не имеет доступа к информации. Директор школы и председатель Совета школы лишь правдиво информируются по их запросу.

15. Пожаловаться на Комиссию можно только в письменной форме, поданной на имя директора школы. В данном случае председатель Комиссии должен будет также в письменной форме опровергнуть данное заявление-жалобу, либо его прокомментировать, либо принять во внимание